



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

## MODELO I - TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA INÍCIO DE ESTÁGIO

### LOCAL DE REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO:

Razão Social/Setor:		CNPJ/CPF:	
Fone/Ramal:	CEP:	Cidade:	UF:
Endereço:		Nº:	Bairro:
Representada por:		Cargo:	
Supervisor do estágio:			
Formação/Cargo/Função do Supervisor:			

### ESTAGIÁRIO:

Nome:		Data de Nascimento: __/__/____	
Endereço:	Nº:	Bairro:	
CEP:		Cidade:	UF:
Curso:		Nível: ( ) Técnico ( ) Superior	
Matrícula:	Módulo/Série:	Turma:	
RG:	Órgão Expedidor:	Fone:	
UF:		CPF:	
Data de Expedição: __/__/____			
Período do estágio: __/__/____ a __/__/____		Horário de estágio: __:__ às __:__	

Estágio Obrigatório: ( ) único ( ) 1° ( ) 2° ( ) 3° ( ) 4° ( ) 5°

Plano de Atividades a serem desenvolvidas:

---

---



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

---

---

Eu, professor (a) \_\_\_\_\_ comprometo-me a orientar o Estágio Curricular Supervisionado do(a) estudante requerente.

Local, dia, mês e ano.

NOME DO PROFESSOR ORIENTADOR  
Professor Orientador

Declaro que o(a) estudante encontra-se em período de estágio e, portanto, está apto(a) a realizá-lo.

NOME DO COORDENADOR DO CURSO  
Coordenador do Curso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

## MODELO II - TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

(Instrumento jurídico de acordo com a Lei Federal nº 11.788 de 25 de setembro de 2008)

### INSTITUIÇÃO DE ENSINO:

Interveniente: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima –  
Campus XX  
CNPJ:  
Endereço: (Rua, nº, Bairro e CEP)  
Cidade/UF:  
Telefone:  
Representada por: (Nome do Diretor(a) Geral)  
Cargo: Diretor(a) Geral do Campus XX  
Responsável pelo TCE: (responsável pelo setor de estágio)  
Cargo:  
Professor(a) Orientador(a):

### DADOS DA INSTITUIÇÃO/EMPRESA/ESCOLA:

Razão Social: CNPJ/CPF:  
Endereço: (Rua, nº, Bairro e CEP)  
Cidade/UF:  
Telefone:  
Representada por: Cargo:  
Supervisor(a) de Estágio:  
Cargo: E-mail:  
Cargo:

### DADOS DO ESTAGIÁRIO:

Nome: Matrícula:  
Data de Nascimento: Nacionalidade:  
RG: Órgão Expedidor: UF: Data de Expedição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
CPF:  
Endereço: (Rua, nº, Bairro e CEP)  
Cidade/UF:  
Telefone:  
Curso: Módulo: Nível:

### DADOS DO ESTÁGIO:

Período de estágio (vigência do Termo):  
Horário de estágio: Carga Horária:  
Plano de Atividades:

**Celebram entre si este TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**CURRICULAR OBRIGATÓRIO:**

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – Este instrumento tem por objetivo estabelecer as condições para a realização de estágio supervisionado obrigatório e particularizar a relação jurídica especial existente entre o(a) ESTAGIÁRIO(A), a CONCEDENTE e a INSTITUIÇÃO DE ENSINO, de acordo com as condições estabelecidas neste termo.

**CLÁUSULA SEGUNDA** – A jornada de atividade em estágio deverá ser compatível com o horário acadêmico do estagiário e com o horário da CONCEDENTE.

Parágrafo Único – O Estágio Curricular não poderá ter a carga horária diária superior a 06 (seis) horas, conforme o Plano de Curso e a Lei nº 11.788/2008, que dispõe sobre o estágio de estudantes. A carga horária total do estágio é estabelecida pela Matriz Curricular do curso, aprovada pelo CONSELHO SUPERIOR – CONSUP do IFRR.

**CLÁUSULA TERCEIRA** – Na vigência do presente **TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO**, o estagiário estará incluído na cobertura do seguro contra acidentes pessoais, proporcionada pela Apólice nº XXX, da (**informar nome da seguradora**), CNPJ **XXXX**, processo SUSEP N° (informar nº do processo), cujo capital segurado é de R\$ (**informar valor**).

**CLÁUSULA QUARTA** – O IFRR/*Campus* XXX compromete-se a:

- a) encaminhar mediante solicitação da CONCEDENTE, estudantes de seus cursos que atendam aos requisitos solicitados, tais como área de formação e turno do estágio;
- b) celebrar, com cada estudante, este **TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO**, zelando por seu cumprimento; reorientando o estagiário para outro local em caso de descumprimento destas normas;
- c) gerenciar os CONVÊNIOS e os TERMOS DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO, organizando a documentação relacionada aos estágios, encaminhando aos interessados as vias respectivas e mantendo arquivada uma via no IFRR/*Campus* **XX**;
- d) dispor sobre programação, orientação, supervisão e avaliação dos estágios;
- e) indicar um(a) professor(a) orientador(a) da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário;
- f) prestar informações acerca da vida acadêmica do estagiário.

**CLÁUSULA QUINTA** – Cabe ao ORIENTADOR(A) de estágio do IFRR/*Campus* **XX**:

- a) cumprir o papel de orientar o(a) estagiário(a) e avaliar seu aprendizado;
- b) avaliar, quando possível, as instalações da CONCEDENTE e sua adequação à formação cultural e profissional do estudante;
- c) manter contatos regulares com o SUPERVISOR(A) de estágio da CONCEDENTE;
- d) visitar, quando possível, o(a) estagiário(a) na CONCEDENTE.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**CLÁUSULA SEXTA** – A CONCEDENTE deverá comprometer-se a:

- a) celebrar, com cada estagiário, este **TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO**, zelando por seu cumprimento;
- b) ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao estudante atividades de aprendizagem social, profissional e cultural;
- c) indicar funcionário(a) de seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do(a) estagiário(a), para orientar e supervisionar até 10 (dez) estagiários(as) simultaneamente;
- d) contratar em favor do(a) estagiário(a) seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice seja compatível com valores de mercado, conforme fique estabelecido no termo de compromisso;
- e) por ocasião do desligamento do(a) estagiário(a), entregar termo de realização do estágio com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho;
- f) manter à disposição da fiscalização documentos que comprovem a relação de estágio;
- g) enviar à instituição de ensino, com periodicidade mínima de 6 (seis) meses, relatório de atividades, com vista obrigatória ao estagiário(a).
- h) solicitar ao IFRR/Campus **xx** a quantidade necessária de estagiários(as) nos cursos de seu interesse;
- i) selecionar e indicar estudantes candidatos(as) à vaga de estágio, podendo adotar critérios e meios para aferir conhecimentos e aptidões;
- l) oferecer condições para que os(as) estagiários(as) sejam supervisionados por servidores do IFRR/Campus **XX**;
- n) aplicar a legislação relacionada à saúde e segurança no trabalho;
- o) efetuar o controle da assiduidade dos(as) estagiários(as);
- q) não alterar as atividades do(a) estagiário(a) sem prévia comunicação e anuência do IFRR/Campus **xx**;
- s) emitir documentos comprobatórios de realização do estágio.

**CLÁUSULA SÉTIMA** – Cabe ao SUPERVISOR de estágio da CONCEDENTE:

- a) orientar o(a) estagiário(a) acerca das atividades a serem desenvolvidas;
- b) instruir o(a) estagiário(a) sobre aspectos comportamentais e normas da CONCEDENTE, inclusive no que se refere à postura e vestuário adequados;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

- c) acompanhar profissionalmente o(a) estagiário(a), de modo especial no que se refere à verificação da existência de correlação entre as atividades desenvolvidas pelo mesmo e as exigidas pelo IFRR/*Campus xx*;
- d) avaliar o desempenho do(a) estagiário(a);
- e) manter contatos regulares com o ORIENTADOR(A) de estágio do IFRR/*Campus xx*;
- f) estimular a produção de novos conhecimentos, bem como a reflexão crítica quando da análise de situações, visando o aprendizado da atuação profissional do(a) estagiário(a);
- g) comunicar ao IFRR/*Campus xx* sobre a eventual alteração de SUPERVISOR de estágio na CONCEDENTE.

**CLÁUSULA OITAVA** – O(A) ESTAGIÁRIO(A) deverá comprometer-se a:

- a) zelar pelo cumprimento deste TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO;
- b) cumprir com empenho o plano de atividades do estágio;
- c) cumprir as normas de trabalho estabelecidas pela CONCEDENTE, com responsabilidade, empenho e atenção, especialmente aquelas que resguardam sigilo às informações a que tenha acesso em decorrência do estágio;
- d) informar quando suas atividades de estágio estiverem em desacordo com as atividades descritas neste TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO ou com seu curso de formação;
- e) utilizar os equipamentos de proteção individual e coletiva fornecidos pela CONCEDENTE;
- f) responder por perdas e danos consequentes da inobservância das normas internas da CONCEDENTE ou das constantes do presente TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO;
- g) ser pontual, assíduo e responsável;
- h) portar-se com urbanidade, respeito e cordialidade;
- i) zelar pelos equipamentos e bens em geral da CONCEDENTE;
- j) racionalizar o uso do material da CONCEDENTE, evitando desperdícios;
- k) procurar os responsáveis pelo seu estágio sempre que necessário.

**CLÁUSULA NONA** – O(A) estagiário(a) poderá, facultativamente, contribuir com a previdência social com economias próprias.

**CLÁUSULA DÉCIMA** – Este TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO poderá ser alterado, ou prorrogado, mediante TERMO ADITIVO; ou rescindido, de comum acordo entre as partes, ou unilateralmente, mediante notificação escrita, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pela CONCEDENTE e pelo IFRR/*Campus xx*.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** – Fica eleito o foro da Justiça Federal de Boa Vista/RR como competente para dirimir qualquer questão proveniente deste



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO, eventualmente não resolvida no âmbito administrativo.

E, por estarem de pleno acordo, assinam o presente instrumento, em 03 (três) vias, na presença das testemunhas abaixo, que também o subscrevem.

Local, dia, mês e ano.

**DIRETOR(A) GERAL DO CAMPUS**  
*Assinado Eletronicamente*

**CONCEDENTE**  
*Assinado Eletronicamente*

**NOME DO(A) ESTAGIÁRIO(A)**  
*Estagiário ou responsável (caso aluno seja menor de idade)*



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

### MODELO III - CARTA DE ENCAMINHAMENTO DE ESTAGIÁRIO

Local, dia, mês e ano.

Prezado(a) Senhor (a),

Encaminhamos o(a) estudante **XXXXXXX**, regularmente matriculado (a) no Curso de XXXXXX, sob matrícula n° XXXXXXX, para realizar o estágio nessa Instituição, onde terá a oportunidade de ampliar seus conhecimentos, desenvolver sua prática e integrar-se ao serviço profissional relativo a sua área de formação.

Atenciosamente,

Responsável pelo Setor de Estágio



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**Modelo IV - TERMO DE REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO**

**TERMO DE REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO  
(A SER PREENCHIDO PELO SUPERVISOR DE ESTÁGIO)**

Termo emitido em 2 duas vias, **quando do término do estágio**, uma para o estagiário e uma para a Instituição de Ensino. Este documento cumpre a exigência do inciso V do art. 9º da Lei 1.788/2008.

<b>Dados do Estagiário</b>
Nome:
Curso:
<b>Dados do Concedente do estágio</b>
Nome:
Área/Setor do estágio:
Supervisor(a) de estágio:
<b>Dados do estágio</b>
<b>Período de estágio:</b> XX/XX/XX a XX/XX/XX <b>Carga horária semanal:</b> horas <b>Carga horária total do estágio cumprida:</b> horas
<b>Motivo do desligamento/encerramento:</b>  <input type="checkbox"/> Por término do período previsto no Termo de Compromisso <input type="checkbox"/> Contratação do estagiário pela concedente <input type="checkbox"/> Rescisão por iniciativa da concedente <input type="checkbox"/> Rescisão por iniciativa do estagiário <input type="checkbox"/> Rescisão por iniciativa da instituição de ensino
<b>Atividades realizadas pelo estagiário:</b>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

### AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

<b>Itens para Avaliação</b>		<b>Nota (0 – 10)</b>
<b>Conhecimento</b>	Dominou, com regularidade, os conhecimentos teóricos e teve capacidade de rever conceitos e condutas diante das intervenções do(a) supervisor(a).	
<b>Produtividade</b>	Desempenhou as atividades que lhe foram confiadas com persistência, sem interrupções desnecessárias.	
<b>Aprendizagem</b>	Executou as atividades conforme foi orientado(a).	
<b>Concentração</b>	Manteve-se atento(a) nos momentos da execução das atividades e agiu com diligência durante o estágio.	
<b>Iniciativa</b>	Demonstrou iniciativa para resolver problemas e para encontrar soluções, mesmo sem prévia solicitação.	
<b>Dedicação</b>	Empenhou-se para a execução das atividades que lhe foram determinadas, atendendo aos prazos para a entrega dos resultados que lhe foram solicitados.	
<b>Organização</b>	Apresentou capacidade de organização de seu local de trabalho e de discernimento quanto à definição de prioridades na execução de suas atividades diárias.	
<b>Responsabilidade</b>	Demonstrou preocupação com os relacionamentos internos próprios da estrutura organizacional e com as normas de funcionamento da concedente do estágio.	
<b>Assiduidade</b>	Comprometeu-se a atender às datas e aos horários que lhe foram exigidos, além de garantir presença no local do estágio.	
<b>Liderança</b>	Teve capacidade de influenciar o relacionamento do grupo quanto ao	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

	desempenho, à sistematização e ao cumprimento dos objetivos da empresa.	
	<b>Total:</b>	
<b>TOTAL FINAL = (Total ÷ 10) =</b>		

O(A) estagiário(a) contribuiu satisfatoriamente com a concedente do estágio?

( ) Sim ( ) Não

Justifique:

---

---

---

---

A concedente do estágio receberia outro estagiário(a) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima para um novo período de estágio?

( ) Sim ( ) Não

Se respondeu NÃO, justifique:

---

---

---

---

Haveria sugestões para melhorar a qualidade de nossos estágios? ( ) Sim ( ) Não

Se respondeu SIM, comente:

---

---

---

---

Local, dia, mês e ano.

\_\_\_\_\_  
Supervisor(a) do estágio

\_\_\_\_\_  
Estagiário(a)

\_\_\_\_\_  
Professor(a) orientador(a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**MODELO V - RESCISÃO DO TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO**

Pelo presente instrumento legal, as partes abaixo resolvem, de comum acordo, **ENCERRAR**, de fato e de direito, o Termo de Compromisso de Estágio firmado, tornando-o, a partir desta data, sem nenhum efeito jurídico.

ESTAGIÁRIO(A)		
Nome:	CPF:	
Matrícula:	Curso:	
E-mail:	Telefone:	
CONCEDENTE DE ESTÁGIO		
Nome:		
CNPJ:	Área/Setor do estágio:	
CEP:	Telefone:	E-mail:
INSTITUIÇÃO DE ENSINO		
Instituição: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima/ Campus _____		
CNPJ:	Representante legal: <b>XXXXXX</b> (diretor(a) geral)	
Portaria do(a) representante legal: Nº XXXXXX, de XX/XX/XXXX, DOU de XX/XX/XXXX.		
SOLICITAÇÃO FEITA PELO(A): ( ) ESTAGIÁRIO(A) ( ) CONCEDENTE ( ) IFRR		
DATA DE INÍCIO DO ESTÁGIO: DATA DO DESLIGAMENTO: <b>Observação: último dia em que realizou o estágio.</b> TOTAL DE HORAS CUMPRIDAS:		
MOTIVO DO DESLIGAMENTO:		

**Obs.: Hipóteses regulares de desligamento estão previstas no Regulamento de Estágio dos do IFRR vigente.**

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

A rescisão passará a ter vigência a partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**CLÁUSULA SEGUNDA**

As obrigações firmadas no Termo de Compromisso de Estágio são consideradas plenamente cumpridas pelas partes.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

Por ocasião do desligamento do(a) estagiário(a), a unidade concedente deverá entregar o Termo de Realização do Estágio (com as atividades desenvolvidas até o presente momento e avaliação do desempenho de Estágio), o Controle de Frequência em Estágio, devidamente preenchido.

Local, dia, mês e ano.

\_\_\_\_\_  
Responsável legal pela unidade concedente

\_\_\_\_\_  
Diretor(a) geral do *Campus*

\_\_\_\_\_  
Estagiário(a) ou Responsável legal pelo(a) estagiário(a)  
(caso estudante menor de idade)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**MODELO VI - REQUERIMENTO DE APROVEITAMENTO DE CARGA HORÁRIA  
COMO ESTÁGIO CURRICULAR**

Nome: \_\_\_\_\_

Matrícula: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

- Assunto:** ( ) 1. Documentos para aproveitamento de atividades profissionais  
( ) 2. Documentos para aproveitamento de estágio extracurricular

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:**

**ATIVIDADES PROFISSIONAIS - Pertencente a empresa, instituição ou órgão público ou privado:**

- ( ) Cópia autenticada ou acompanhada de original de documento oficial de identificação com foto, CPF e comprovante de residência atual;
- ( ) Declaração do chefe imediato apresentando descrição das atividades desenvolvidas pelo aluno profissional;
- ( ) Cópia da portaria ou decreto de nomeação para o cargo ou função;
- ( ) Cópia do contrato social ou declaração em papel timbrado da empresa;
- ( ) Portaria ou decreto de nomeação do chefe imediato ou documento comprovando sua situação na empresa;
- ( ) Relatório de atividades profissionais discriminando todas as atividades desenvolvidas.

**1.2 ATIVIDADES PROFISSIONAIS - Proprietário ou sócio de pessoa jurídica:**

- ( ) Cópia autenticada ou acompanhada de original de documento oficial de identificação com foto, CPF e comprovante de residência atual;
- ( ) Declaração de atividades profissionais desenvolvidas emitida pelo responsável;
- ( ) Cópia do contrato social e da última alteração contratual da empresa ou outro instrumento constitutivo da pessoa jurídica;
- ( ) Cópia do comprovante de inscrição e situação cadastral emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil com emissão de até 30 (trinta) dias antes do requerimento no setor de protocolo.

**1.3 ATIVIDADES PROFISSIONAIS - Profissional liberal ou autônomo:**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

- ( ) Cópia autenticada ou acompanhada de original de documento oficial de identificação com foto, CPF e comprovante de residência atual;
- ( ) Declaração de atividades profissionais desenvolvidas emitida pelo responsável;
- ( ) Cópia autenticada ou acompanhada de original do comprovante do último recolhimento de contribuição previdenciária como contribuinte individual;
- ( ) Documento comprobatório de exercício profissional autônomo ou, na falta deste, declaração de próprio punho com assinatura registrada em cartório em que ateste o exercício de atividades de forma autônoma.

**2.1 ESTÁGIO EXTRACURRICULAR:**

- ( ) Cópia do Termo de Compromisso;
- ( ) Cópia da Ficha de frequência;
- ( ) Cópia da Avaliação do supervisor;
- ( ) Cópia do Plano com as descrições de atividades desempenhadas (Relatório do estágio).

Local, dia, mês e ano.

Assinatura do Estudante



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**MODELO VII - REQUERIMENTO PARA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA DO RELATÓRIO FINAL DO ESTÁGIO**

1. O(A) estagiário(a) deverá solicitar a prorrogação, no mínimo, 10 (dez) dias antes de findar o prazo estabelecido pelo Regulamento de Estágio do IFRR vigente;
2. A Coordenação pode requerer outros documentos que julgue necessários.

**ESTAGIÁRIO(A)**

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF \_\_\_\_\_, estagiário(a) regularmente matriculado(a) no curso \_\_\_\_\_, no semestre \_\_\_\_\_, com número de matrícula \_\_\_\_\_, no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Roraima *Campus* \_\_\_\_\_, venho requerer, por meio deste documento, a prorrogação do prazo para a entrega do relatório final de estágio curricular obrigatório, em virtude de:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

documentos anexos: ( ) Sim ( ) Não

Quais:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Local, dia, mês e ano.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) estagiário(a)

PROFESSOR(A) ORIENTADOR(A)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

Manifestação do(a) professor(a) orientador(a): ( ) DE ACORDO ( ) EM  
DESACORDO

Motivos: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura por extenso do(a) professor(a) orientador(a)

**PARECER DA COORDENAÇÃO DE CURSO**

Parecer: ( ) DEFIRO ( ) INDEFIRO A AMPLIAÇÃO DO PRAZO PARA A  
ENTREGA DO RELATÓRIO FINAL DO ESTÁGIO CURRICULAR  
OBRIGATÓRIO.

Observações: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Coordenador(a) do curso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**MODELO VIII - RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DA UNIDADE CONCEDENTE**

<b>UNIDADE CONCEDENTE DE ESTÁGIO</b>	
Nome:	
Área/Setor do estágio:	
Endereço:	Município:
E-mail:	Telefone:
<b>INSTITUIÇÃO DE ENSINO</b>	
Avaliador(a):	Siape:
Curso para o qual será concedido o estágio:	
Amplitude do ateste: Validade: ____/____/____. Quantidade de estagiários(as) (recomendada): Justificativa: (para preenchimento do(a) avaliador(a)).	
<p>Critérios de Avaliação:</p> <p>CONSIDERE: <b>Adequado</b>: quando está de acordo com a legislação vigente; <b>Inadequado</b>: quando o local não é apropriado para a realização das atividades de estágio programadas.</p> <p>OBSERVE:</p> <p><b>Relevância das atividades</b>: considere a qualidade das atividades que serão desenvolvidas no local de estágio e a conformidade com as atividades que constam do Projeto Pedagógico de Curso.</p> <p><b>Instalações</b>: considere se as instalações da unidade concedente do estágio são adequadas à formação cultural e profissional do(a) estagiário(a).</p> <p><b>Segurança</b> - Considere a necessidade do uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para o desenvolvimento das atividades do(a) estagiário(a) e a disponibilidade da unidade concedente em fornecer os equipamentos adequados à execução das atividades.</p> <p><b>Estagiários(as) com necessidades específicas</b>: no caso de estagiários(as) com necessidades específicas, considere se a unidade concedente dispõe de condições estruturais para atender às necessidades de acessibilidade.</p>	
<b>JUSTIFICATIVA TÉCNICA</b>	
(Para preenchimento do(a) avaliador(a))	
Declaro que <b>avaliei</b> as instalações da CONCEDENTE DE ESTÁGIO, razão pela qual, com base na justificativa técnica e nos critérios apontados, <b>atesto</b> :	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

( ) Sua **adequação** como campo de estágio curricular obrigatório, considerando a formação cultural e profissional dos(as) estagiários(as) do IFRR/ *Campus* \_\_\_\_\_.

( ) Sua **inadequação** como campo de estágio curricular obrigatório , considerando a formação cultural e profissional dos(as) estagiários(as) do IFRR/ *Campus* \_\_\_\_\_.

Local, dia, mês e ano.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) avaliador(a)





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

Local, dia, mês e ano.
<hr/> Assinatura do(a) avaliador(a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**MODELO X - DECLARAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**Para preenchimento do(a) supervisor(a) da empresa**

Eu, \_\_\_\_\_, CPF  
\_\_\_\_\_, declaro, para os devidos fins, possuir  
experiência na área de \_\_\_\_\_, atuando no  
cargo de \_\_\_\_\_ há  
\_\_\_\_\_, desempenhando as seguintes atividades:

---

---

---

---

---

Dessa forma, comprovo a experiência profissional necessária à função de supervisor(a) de estágio curricular ( ) **obrigatório** ( ) **não obrigatório**.

**Observação 1:** Caso possua, anexar documentação comprobatória (exemplos: Carteira de Trabalho - página inicial – certificados de cursos ou outra documentação que comprove a realização das atividades);

**Observação 2:** Em conformidade com a Lei N° 11.788/2008, em seu art. 19: “Compete à Concedente: I - indicar um supervisor de estágio que seja funcionário de seu quadro de pessoal, com formação na área ou experiência profissional”.

Local, dia, mês e ano.

\_\_\_\_\_  
Supervisor(a) de estágio

\_\_\_\_\_  
Representante da unidade concedente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**MODELO XI - CONTROLE DE FREQUÊNCIA EM ESTÁGIO**

ESTAGIÁRIO(A)								
Nome:								
Curso:					Número de matrícula:			
Telefone:			Supervisor(a):					
Período: __/__/__ a __/__/__			Carga horária: Diária: ____ h Semanal: __h					
DIA	DAT A	HORÁRIO				CARGA HORÁRIA	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	ASSINATURA DO(A) ESTAGIÁRIO(A)
		Manhã		Tarde				
01								
02								
03								
04								
05								
06								
07								
08								
09								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
<b>Total:</b>									
_____ RR, __/__/__									
Estagiário (a)					Supervisor(a) de estágio (Assinatura e carimbo)				
Professor(a) orientador (a) de estágio (Assinatura)									



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

**MODELO XII - REQUERIMENTO DE SUBSTITUIÇÃO DE PROFESSOR(A)  
ORIENTADOR(A)**

1. O(A) estagiário(a) e/ou o (a) professor(a) deverá(ão) requerer a substituição do(a) professor (a) orientador(a) na Coordenação de Estágio ou sua equivalente no *campus*;
2. A Coordenação de Curso poderá requerer documentos que julgue necessários.

Eu, \_\_\_\_\_, ( ) Estagiário(a) ( ) Professor(a) do IFRR *Campus* \_\_\_\_\_ venho requerer, por meio deste formulário, substituição de professor(a) orientador(a) de estágio.

De

Professor(a) \_\_\_\_\_

Para Professor

(a) \_\_\_\_\_

Justificativa:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Local, dia, mês e ano.

\_\_\_\_\_  
Professor(a)

\_\_\_\_\_  
Estagiário(a)

**ACEITE DO(A) PROFESSOR(A) SUBSTITUTO(A)**

Eu, \_\_\_\_\_, professor(a) do IFRR/ *Campus* \_\_\_\_\_, DECLARO QUE ACEITO ORIENTAR O ESTÁGIO CURRICULAR:  
( ) OBRIGATÓRIO ( ) NÃO OBRIGATÓRIO  
do(a) estudante \_\_\_\_\_, do curso de \_\_\_\_\_



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA

\_\_\_\_\_, ciente de que essa orientação deverá contemplar o acompanhamento do(a) discente durante o estágio, as possíveis alterações do plano de atividades, a realização de visitas ao local de estágio (quando necessário), a orientação da produção, a correção e a avaliação do relatório final das atividades desenvolvidas no decurso do estágio, bem como o cumprimento das demais atribuições mencionadas nos regulamentos e nas legislações de estágio.

\_\_\_\_\_  
Professor(a) substituto(a)

**DELIBERAÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO**

( ) CIENTE DA SUBSTITUIÇÃO

Indico o(a) professor(a) para assumir a orientação do estágio.

OBSERVAÇÕES:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Coordenador(a) do curso