

<b>Formulário de Descrição de Fluxos</b>	
Processo	CALENDÁRIO ESCOLAR
Unidade Organizacional	PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
Data de elaboração	24 de julho de 2014

Responsável	Etapa	Procedimento
Direção Geral do Câmpus	1	Constituir Comissão para elaboração da Proposta.
	2	Abrir Processo.
Comissão	3	Elaborar proposta para o ano letivo, no prazo de 30 dias e enviar a Direção Geral do Câmpus.
Direção Geral do Câmpus	4	Analisar a proposta e encaminhar à PROEN.
PROEN	5	Analisar e emitir Parecer.
	6	Encaminhar ao Conselho Superior - CONSUP.
CONSUP	7	Analisar, aprovar e emitir Resolução.
Reitoria	8	Encaminhar o processo à PROEN para as devidas providências.
PROEN	9	Encaminhar o Processo aos Câmpus, para as providências cabíveis.
Direção Geral do Câmpus	11	Encaminhar à Diretoria de Ensino, para divulgação e implementação do Calendário.
	12	Arquivar Processo.