

ANEXO I



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO NATALINA DE SUBSTITUIÇÃO/INTERINO

Fundamentação Legal: Artigo 38 da Lei nº 8.112/90, Ofício circular nº 01/SRH/MP, de 28 de janeiro de 2005, Ofício-Circular SRH 83, de 2002 e Nota Técnica 609/2009/COGES/DENOP/SRH/MP

DADOS DO TITULAR DO CARGO

SERVIDOR:

CARGO EFETIVO:

MATRICULA:

SETOR/LOTAÇÃO:

CAMPUS: () Amajari () Boa Vista Centro () Boa Vista Zona Oeste
 () Bonfim () Novo Paraíso () Reitoria

Cargo Direção: () CD-01 () CD-02 () CD-03 () CD-04

Função Gratif.: () FUC () FG-01 () FG-02 () FG-04

DADOS DO REQUERENTE SUBSTITUTO

SERVIDOR:

CARGO EFETIVO:

MATRICULA:

SETOR/LOTAÇÃO:

Possui cargo C.D. ou F.G. dentro do período de substituição? () Não

Cargo Direção: () CD-01 () CD-02 () CD-03 () CD-04

Função Gratif.: () FUC () FG-01 () FG-02 () FG-04

PERÍODOS DE AFASTAMENTO DO TITULAR

Início: ____/____/____ **Término:** ____/____/____

Início: ____/____/____ **Término:** ____/____/____

Portaria Nº: _____ **Data:** ____/____/____

Portaria Nº: _____ **Data:** ____/____/____

Total de dia(s). _____.

Total de dia(s). _____.

Início: ____/____/____ **Término:** ____/____/____

Início: ____/____/____ **Término:** ____/____/____

Portaria Nº: _____ **Data:** ____/____/____

Portaria Nº: _____ **Data:** ____/____/____

Total de dia(s). _____.

Total de dia(s). _____.

DATA: ____/____/____

DATA: ____/____/____

 Assinatura do Requerente

 Assinatura/Carimbo da Chefia Imediata

ORIENTAÇÕES GERAIS

a) Os afastamentos que ensejam pagamento de substituição são os decorrentes de Licença Médica, Licença para Acompanhar Pessoa da Família (homologada por junta médica oficial), Licença Maternidade/Paternidade/Adotante, Licença Premio, Licença Capacitação, Férias, Afastamento por motivo de casamento, falecimento, Estudo ou missão no exterior, vacância do cargo, Afastamento Preventivo, Participação em Comissão de Sindicância, Processo administrativo disciplinar, Inquérito, Participação em programa de treinamento regularmente instituído, conforme disposto no Decreto nº 2.794/1998.

b) Preencher o formulário anexando cópia da Portaria de substituição.

c) **Quanto ao pagamento no Exercício Corrente:** O pagamento será efetivado na Folha de Pagamento do mês subsequente à substituição (se requerida em tempo hábil para processamento). **Exercícios anteriores** os procedimentos para lançamento para pagamento, conforme Portaria Conjunta nº 2, de 30 de novembro de 2012.

d) Os afastamentos do titular **NO INTERESSE DO SERVIÇO**, não ensejam pagamento de substituição, ON SAF nº 96/1991.