



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE RORAIMA  
DEN-DEPARTAMENTO DE ENSINO  
CCIEM-COORDENAÇÃO DE CURSOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO

ANEXO II – FORMULÁRIO

PLANO DE TRABALHO DOCENTE SEMESTRAL - DISCRIMINAÇÃO DAS ATIVIDADES

|  |                        |
|--|------------------------|
| ANO: 2015  | SEMESTRE ( ) 1° (X) 2° |
| Diretoria, Departamento ou Coordenação a que está vinculado: Coord. Curso Int. ao Ensino Médio |                        |

|   |                          |
|---|--------------------------|
| Nome: FABIO ALVES GOMES   |                          |
| Telefone/e-mail: <a href="mailto:fabio.gomes@ifrr.edu.br">fabio.gomes@ifrr.edu.br</a> | Matrícula SIAPE: 2147910 |
| Regime de Trabalho ( ) 20 h ( ) 40 h (X) DE   |                          |

**Campo A - Atividades de Ensino**

| Atividade   | Carga Horária Semanal |
|---|-----------------------|
| Atividade de Docência no Curso de Agropecuária integrado ao Ensino Médio na turma 44461             | 7 h                   |
| Atividade de Docência no Curso de Agropecuária subsequente ao Ensino Médio em regime de alternância | 8 h                   |
| <b>Total</b>  | 15 h                  |

**Campo B - Atividades Complementares de Ensino**

| Atividade    | Carga Horária Semanal |
|--------------|-----------------------|
|              |                       |
|              |                       |
| <b>Total</b> |                       |

**Campo C - Atividades de Apoio ao Ensino**

| Atividade                                   | Carga Horária Semanal |
|---|-----------------------|
| Planejamento de Aula Teórica                | 6 h                   |
| Planejamento de Aula Prática                | 2 h                   |
| Atendimento ao Aluno(a) de Reforço          | 3 h                   |
| Reuniões Pedagógicas ou Administrativas     | 2 h                   |
| Reunião de Pais e Mestres                   | 1 h                   |
| Elaborações de Listas de Exercícios         | 2 h                   |
| Correções de Avaliações e Registro de Notas | 3 h                   |
| Conselho de Classe                          | 1 h                   |
| <b>Total</b>                                | 20 h                  |

**Campo D - Atividades de Pesquisa**



| Atividade    | Carga Horária Semanal |
|--------------|-----------------------|
| PIBICT       | 5h                    |
| <b>Total</b> | 5h                    |

### Campo E - Atividades de Extensão

| Atividade    | Carga Horária Semanal |
|--------------|-----------------------|
|              |                       |
|              |                       |
| <b>Total</b> |                       |

### Campo F - Atividades de Gestão e de Representação

| Atividade    | Carga Horária Semanal |
|--------------|-----------------------|
|              |                       |
|              |                       |
| <b>Total</b> |                       |

|   |   |
|---|---|
| Carga Horária Semanal Total no Semestre | 40 h  |
| Coordenador de Curso/Área:              |   |
| Parecer em ___/___/___                  | Assinatura com Carimbo:<br><br><b>Livia Rodrigues da Silva</b><br>Coord. do Curso Téc. em Agropecuária- CCTA<br>IFRR- Campus Novo Paraíso<br>Port. N.º 1.158 DOU n.º 138 de 22/07/15 |
| Diretoria Responsável:                  |   |
| Homologação em <u>25/11/2015</u>        | Assinatura com Carimbo:<br><br><b>Karina Coelho Pires</b><br>Diretora do Deptº de Ensino<br>IFRR - Câmpus Novo Paraíso<br>+ n.º 1.085/15-DOU n.º 128 de 08/07/15                     |